

УДК 004.42

**ОБОСНОВАНИЕ АВТОМАТИЗАЦИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ
СКЛАДСКОГО УЧЕТА НА ПЛАТФОРМЕ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ**

Кряжева Е.В.,

к. псих. н., доцент,

Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского,

Калуга, Россия

Хромых Д.С.,

магистрант,

Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского,

Калуга, Россия

Аннотация.

В статье рассматривается предметная область, включающая ключевые складские операции (приемка, хранение, комплектация, инвентаризация) и ролевую модель сотрудников (кладовщик, менеджер по продажам, бухгалтер, директор, администратор системы). Подробно описаны функциональные задачи каждого участника процесса в рамках автоматизированной системы.

Показано, что внедрение специализированного приложения на базе «1С:Предприятие» позволяет создать единое информационное пространство, обеспечивающее сокращение логистических издержек, ускорение обработки заказов, снижение ошибок и повышение качества управлеченческих решений за счет актуальной аналитики. В конце сделаны выводы по проделанной работе.

Ключевые слова: автоматизация, складской учет, малое предприятие, 1С:Предприятие, информационная система, бизнес-процессы, логистика, электронный документооборот, управление запасами.

**JUSTIFICATION FOR AUTOMATING WAREHOUSE ACCOUNTING
BUSINESS PROCESSES ON THE 1C: ENTERPRISE PLATFORM**

Kryazheva E.V.,

PhD in Psychology, Associate Professor,

K.E. Tsiolkovsky Kaluga State University,

Kaluga, Russia

Khromikh D.S.,

Master's Student,

K.E. Tsiolkovsky Kaluga State University,

Kaluga, Russia

Annotation.

This article examines a subject area including key warehouse operations (receiving, storage, picking, inventory) and employee role models (storekeeper, sales manager, accountant, director, system administrator). The functional tasks of each process participant within the automated system are described in detail. It is demonstrated that the implementation of a specialized application based on 1C:Enterprise enables the creation of a unified information space that reduces logistics costs, accelerates order processing, reduces errors, and improves the quality of management decisions through up-to-date analytics. Finally, conclusions are drawn on the work performed.

Keywords: automation, inventory control, small business, 1C:Enterprise, information system, business processes, logistics, electronic document management, inventory management.

В условиях цифровой трансформации экономики автоматизация бизнес-процессов становится важнейшим фактором повышения эффективности функционирования предприятий, особенно в сегменте малого бизнеса, где ограниченные ресурсы требуют рационального подхода к управлению. Складской учет, как ключевая составляющая логистической системы, играет определяющую роль в обеспечении прозрачности операций, минимизации издержек и повышении конкурентоспособности. Разработка

специализированного приложения на платформе «1С:Предприятие» для управления складскими процессами малого предприятия представляет собой актуальное решение, направленное на оптимизацию операционной деятельности и поддержку устойчивого развития бизнеса.

Предметная область данного исследования охватывает разработку информационной системы на платформе «1С:Предприятие» для автоматизации управления складскими процессами малого предприятия. Складской учет является ключевым элементом логистической системы предприятия, обеспечивающим эффективное управление товарно-материальными ценностями (ТМЦ), оптимизацию затрат и повышение качества обслуживания клиентов. Для малых предприятий, где ресурсы ограничены, внедрение автоматизированных систем становится стратегически важным направлением повышения конкурентоспособности. В данном разделе рассматриваются основные понятия, связанные со складским учетом, малым предпринимательством, а также роли сотрудников, участвующих в управлении складскими процессами, с опорой на научную и экономическую литературу.

Рассмотрим понятие склада и его роль в логистической системе. Согласно определению, приведенному в работе Котлера и Келлера, склад представляет собой «элемент логистической системы, предназначенный для хранения продукции и обеспечения ее своевременной доставки потребителям» [4]. В контексте малого бизнеса склад выполняет функции не только хранения, но и координации потоков ТМЦ, обеспечивая непрерывность процессов закупки, хранения и реализации продукции.

Складские процессы состоят из нескольких ключевых операций:

1. Приемка товаров: учет поступающих товаров, проверка их соответствия документам.
2. Хранение: размещение товаров на складе с учетом условий хранения и системы распределения по стеллажам и полкам, территории склада.

3. Комплектация и отгрузка: сбор заказов для клиентов и оформление документов на отгрузку.
4. Инвентаризация: контроль остатков для выявления расхождений между учетными и фактическими данными.
5. Перемещение: транспортировка товаров между складами или внутри склада.

Эффективное управление этими процессами напрямую влияет на финансовые показатели предприятия, так как, по словам Сергеева В. И., «оптимизация складских операций позволяет сократить логистические издержки на 15–20%» [5].

Как отмечает Асаул А. Н., малые предприятия сталкиваются с проблемами ограниченного доступа к капиталу, что делает автоматизацию бизнес-процессов важным инструментом повышения их конкурентоспособности [1]. В контексте складского учета это проявляется в необходимости минимизации затрат на хранение и предотвращения потерь, связанных с порчей или устареванием товаров. На базе платформы «1С:Предприятие» создана автоматизированная система, которая даёт возможность малому бизнесу объединить учёт товаров на складе с другими аспектами деятельности, такими как бухгалтерия и управление продажами. Это обеспечивает единство данных и уменьшает операционные риски.

Управление складскими процессами малого предприятия предполагает взаимодействие нескольких ролей сотрудников, каждая из которых выполняет специфические функции в рамках информационной системы. Рассмотрим ключевые роли и их задачи с учетом положений, изложенных в научной литературе.

Кладовщик

– Кладовщик является основным исполнителем складских операций. Согласно определению, приведенному в работе Дыбской В. В., кладовщик отвечает за «учет, приемку, размещение и отгрузку ТМЦ, а также за

поддержание порядка на складе» [2]. В разрабатываемой системе кладовщик выполняет следующие функции:

- Оформление приходных документов: регистрация поступлений товаров, проверка их соответствия товарно-сопроводительным документам (ТСД) и внесение данных в систему.
- Размещение товаров: распределение ТМЦ по ячейкам склада с учетом системы адресации.
- Формирование заказов: тщательная комплектация товаров в соответствии с индивидуальными запросами клиентов и подготовка всей необходимой документации для их отправки.
- Учёт запасов: регулярное проведение как запланированных, так и внезапных ревизий остатков товаров, а также внесение соответствующих корректировок в информационную систему.
- Логистика внутри склада и между складскими помещениями: организация перемещения товарно-материальных ценностей, оптимизация их распределения и транспортировки.

Менеджер по продажам

Менеджер по продажам взаимодействует со складской системой для обеспечения выполнения клиентских заказов. Как отмечает Котлер Ф., «менеджер по продажам играет ключевую роль в координации процессов продаж и логистики, обеспечивая удовлетворенность клиентов» [4]. В системе менеджер выполняет следующие задачи:

- Приём и обработка заказов: формирование заявок от клиентов, сверка наличия необходимых товаров на складе с помощью информационной системы.
- Бронирование продукции: гарантия того, что товарно-материальные ценности будут зарезервированы для конкретного заказа.
- Урегулирование условий сотрудничества: коммуникация с заказчиками

ЭЛЕКТРОННЫЙ НАУЧНЫЙ ЖУРНАЛ «ДНЕВНИК НАУКИ»

через корпоративный портал и мессенджеры для обсуждения условий предоставления скидок и определения сроков поставки.

- Электронный документооборот: отправка счетов и накладных клиентам через систему ЭДО.
- Синхронизация с электронным документооборотом даёт возможность менеджеру быстро обмениваться документами с клиентами, что ускоряет процесс обработки заказов.

Бухгалтер

Бухгалтер отвечает за финансовый учет и документооборот, связанный со складскими операциями. По словам Ковалева В. В., «автоматизация бухгалтерского учета позволяет минимизировать ошибки и обеспечить соответствие нормативным требованиям» [3]. В программе бухгалтер выполняет следующие задачи:

- Подготовка финансовых документов: оформляет счета, накладные и акты, опираясь на данные от поставщиков и данные о движении товаров.
- Работа с электронным документооборотом: отправляет документы контрагентам и принимает их с электронной подписью.
- Формирование отчетности: готовит финансовые и налоговые отчеты на основе складских данных из программы.
- Согласование документов: использует внутреннюю систему электронного документооборота для утверждения документов с руководством.

Директор

Директор следит за складскими процессами и управляет ими на стратегическом уровне. Как отмечает Асаул А. Н., «руководитель малого предприятия должен иметь доступ к актуальной аналитической информации для принятия обоснованных решений» [1]. В системе директор выполняет следующие задачи:

- Изучение документации: детальный анализ информации о товарных остатках, динамике перемещения продукции и финансовых результатах.
- Управление сделками: подтверждение значительных заказов и финансовых отчётов через корпоративную платформу.
- Оценка результативности: анализ эффективности использования складских ресурсов и доходности операций.
- Синхронизация с мессенджерами даёт руководителю возможность получать оповещения о важных событиях, например о критически низких остатках товаров, даже когда он не находится в офисе.

Администратор системы

Администратор отвечает за техническую поддержку и настройку системы. Согласно Сергееву В. И., «администратор информационной системы обеспечивает ее бесперебойную работу и адаптацию к изменяющимся требованиям бизнеса» [5]. В системе администратор выполняет следующие функции:

- Настройка прав доступа: управление ролями пользователей и их привилегиями.
- Интеграция с внешними сервисами: настройка подключения к мессенджерам (Telegram, ВК) и единой системе взаимодействий 1С.
- Резервное копирование данных приложения: обеспечение сохранности данных путем создания резервных копий базы.
- Мониторинг работоспособности приложения: контроль за производительностью системы и устранение возникающих неисправностей.

Таким образом, автоматизация процессов на складе малого предприятия заключается в использовании программного обеспечения для упрощения управления товарными запасами. Платформа 1С:Предприятие является эффективным решением для автоматизации складских процессов на малых предприятиях. Она позволяет быстрее и точнее вести учёт, хранить и

перемещать продукцию, минимизируя ошибки, связанные с человеческим фактором. Инвентаризация становится более быстрой и удобной, а обработка заказов ускоряется, что положительно сказывается на удовлетворённости клиентов. Система также способствует экономии: сокращается потребность в персонале для рутинных задач, а оборудование используется более рационально. В результате автоматизация оптимизирует работу склада и поддерживает развитие бизнеса.

Библиографический список:

1. Асаул, А. Н. Экономика предпринимательства: учебник / А. Н. Асаул. — Санкт-Петербург: Питер, 2017. — 240 с.
2. Дыбская, В. В. Управление складом в логистике: учебное пособие / В. В. Дыбская. — Москва: Альфа-Пресс, 2018. — 320 с.
3. Ковалев, В. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В. В. Ковалев. — Москва: Проспект, 2021. — 512 с.
4. Котлер, Ф. Маркетинг менеджмент / Ф. Котлер, К. Л. Келлер; пер. с англ. — Санкт-Петербург: Питер, 2018. — 800 с.
5. Сергеев, В. И. Корпоративная логистика / В. И. Сергеев. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 512 с.