

УДК 004.9

**МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ SAP RUP ДЛЯ ОТДЕЛА БУХГАЛТЕРИИ ЗА
СЧЁТ ОБЪЕДИНЕНИЯ ТРАНЗАКЦИЙ В ЕДИНУЮ СРЕДУ**

Кряжева Е. В.,

к.псих.н., доцент,

Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского,

Калуга, Россия

Левкина В.Н.,

магистрант,

Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского,

Калуга, Россия

Аннотация.

В данной работе рассматривается необходимость модернизации системы SAP для повышения эффективности бухгалтерских процессов. Основной акцент сделан на проблемах, связанных с использованием нескольких транзакций для выполнения одной задачи, что приводит к значительным временным затратам и повышенному риску ошибок. Предлагается разработка новой транзакции, которая объединит все необходимые операции в одном интерфейсе. Описаны этапы разработки новой транзакции, включая анализ требований пользователей, проектирование интерфейса, разработку программного кода, тестирование, внедрение и обучение пользователей. Также обсуждаются дополнительные возможности для оптимизации, такие как интеграция с системами аналитики данных и внедрение уведомлений и оповещений. Ожидается, что внедрение новой транзакции значительно сократит временные затраты, уменьшит вероятность ошибок и повысит общую эффективность работы бухгалтерии.

Ключевые слова: модернизация SAP, бухгалтерские процессы, транзакция, автоматизация учета, анализ данных, интерфейс пользователя, интеграция систем, ошибки данных, эффективность работы, внедрение.

***MODERNIZING SAP RUP FOR THE ACCOUNTING DEPARTMENT BY
CONSOLIDATING TRANSACTIONS INTO A SINGLE ENVIRONMENT***

Kryazheva E. V.,

Candidate of Psychological Sciences, Associate Professor,

Kaluga State University named after K.E. Tsiolkovsky,

Kaluga, Russia

Levkina V.N.,

Undergraduate,

Kaluga State University named after K.E. Tsiolkovsky,

Kaluga, Russia

Annotation.

This paper discusses the need to modernize the SAP system to improve the efficiency of accounting processes. The main focus is on the problems associated with using multiple transactions to perform a single task, which leads to significant time costs and an increased risk of errors. It is proposed to develop a new transaction that will combine all the necessary operations in one interface. The stages of developing a new transaction are described, including analysis of user requirements, interface design, program code development, testing, implementation, and user training. Additional opportunities for optimization are also discussed, such as integration with data analytics systems and the implementation of notifications and alerts. The implementation of the new transaction is expected to significantly reduce time costs, reduce the likelihood of errors, and improve the overall efficiency of the accounting department.

Keywords: conversion, SAP modernization, accounting processes, transaction, accounting automation, data analysis, user interface, system integration, data errors, operational efficiency, implementation.

В условиях динамично развивающегося бизнеса точность и эффективность рабочих бизнес-процессов являются ключевым фактором экономической устойчивости организации на рынке. Внедрение программного обеспечения для оптимизации рутинных задач (управление зарплатой, учет расходов и т. п.) сокращает время на данные операции, уменьшает вероятность ошибок и, в итоге, улучшает работу бухгалтерии. Информационные системы, такие как SAP, SRM, 1С и др., становятся неотъемлемой составляющей процессов работы бухгалтерии, так как благодаря им появляется возможность упростить работу не только своим сотрудникам, но и оптимизировать многие процессы. Однако, зачастую, бизнес-процессы на предприятиях специфичны и требуют дополнительных доработок информационных систем для корректной работы.

В работе нами рассматривается промышленное предприятия, которое в своей финансовой деятельности использует систему SAP RUP. SAP — это комплексная система управления предприятием, которая включает в себя множество модулей для различных функциональных областей, включая финансы, управление ресурсами человека, логистику и т. д. Транзакции в SAP представляют собой конкретные операции или функции, которые пользователь может выполнять в системе для обработки данных или получения информации. Система сама по себе интегрированная и очень гибкая за счет чего легко поддается изменениям в работе.

Она способна объединять в себе не только финансовую документацию, но и складской учет, данные клиентов и партнеров, сотрудничающих с компанией, функции для отражения первичной документации и многое другое.

Однако, несмотря на широкий функционал системы SAP, возникают ситуации, когда для выполнения одной задачи сотруднику необходимо

Дневник науки | www.dnevnikaui.ru | СМИ ЭЛ № ФС 77-68405 ISSN 2541-8327

пользоваться несколькими транзакциями или в одной выполнять более пяти действий, чтобы добраться до необходимой информации, что приводит к возникновению ошибок и потерю рабочего времени [5].

Для анализа возможных доработок взят отдел бухгалтерии по актам сверки взаимных расчетов, который 80% своей работы выполняет через различные транзакции информационной системы (далее - ИС).

Акт сверки взаимных расчетов — это документ, используемый для подтверждения состояния расчетов между двумя сторонами, обычно контрагентами, на определенную дату. Акт сверки составляет бухгалтер или ответственное лицо компании, и он помогает сверить данные о взаимных расчетах, зафиксированных в учетных системах сторон. Этот документ важен для контроля дебиторской и кредиторской задолженности, а также для урегулирования возможных расхождений.

Кроме того, отдел бухгалтерии занимается не только формированием сверки, но и устранением расхождений в ней, но прежде, чем начать данный процесс, необходимо выяснить на чьей стороне была допущена ошибка за счёт анализа документов через транзакции SAP.

Таблица 1 – Перечень используемых транзакций отделом сверки

Наименование транзакции	Цель транзакции	% использования	Расположение проблем по важности	Накопительный эффект
VL03N - Просмотр исходящей поставки	Анализ поставки	22	1	22
VF03 - Просмотр фактуры	Анализ фактуры	25	2	47
SU01D - Просмотр пользователей	Ответственный за документ	14	3	61
Z_ACT_REGISTER - Реестр актов сверок	Внесение сверок в реестр	15	5	100
Z_ACT_CONSOLE - Пульт управления для актов сверок	Выгрузка сверок	24	4	85

Итого **100**

Из таблицы можно сделать вывод, что после процесса сверки отдел бухгалтерии уделяет большее количество времени на устранение возникших расхождений за счёт транзакций, содержащих в себе данные по фактурам, поставкам и ответственным лицам. Кроме того, для дальнейшего анализа необходимо учесть три ключевые транзакции, которые будут использованы в нашей дальнейшей доработке – это VL03N - Просмотр исходящей поставки, VF03 - Просмотр фактуры, SU01D - Просмотр пользователей [9].

Для более глубокого анализа была изучена каждая из них, что каждый из сотрудников может или просматривает в них:

1. VL03N - Просмотр исходящей поставки – отражает весь поток документов по поставке, который отражается в скрытом виде (нельзя сразу просмотреть сторнирован (удален) ли данный документ или нет, есть ли там корректировки и исправления), рядом расположена дата отражения документа со стороны компании и комментарии к каждому из (они сделаны для других отделов) [8].

Для просмотра документации необходимо нажать на нужный номер и открыть его для начала анализа и определить сторнирован ли он или является тем, который необходимо отразить клиенту – первоначальным, исправительным или корректировочным. Сложно заключается в том, что в данной системе отражены все документы, которые даже могут быть удалены с нашей стороны, так как того требует законодательство, вследствие чего, анализ 1 документа может заключаться в анализе 10 и более строк. На рисунке 1 отражена часть сложно потока документов, взятой из данной транзакции;

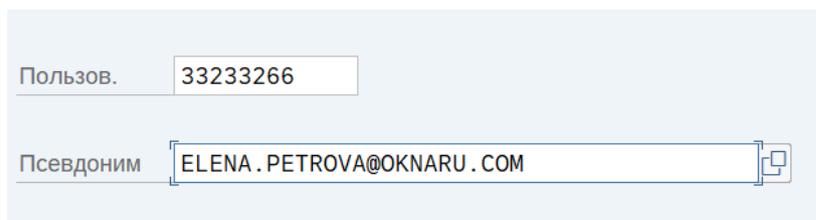


Рис. 2 - SU01D. Просмотр пользователей (составлено авторами)

Для наглядного просмотра ошибок и проблем, возникающих при работе в данных, транзакция необходимо сформировать диаграмму Исикавы (рис. 3), в которой отражен исчерпывающий перечень выявленных проблем в работе ИС. Нами были выделены четыре основных кластера – технический, человеческий, процессный и функциональный.

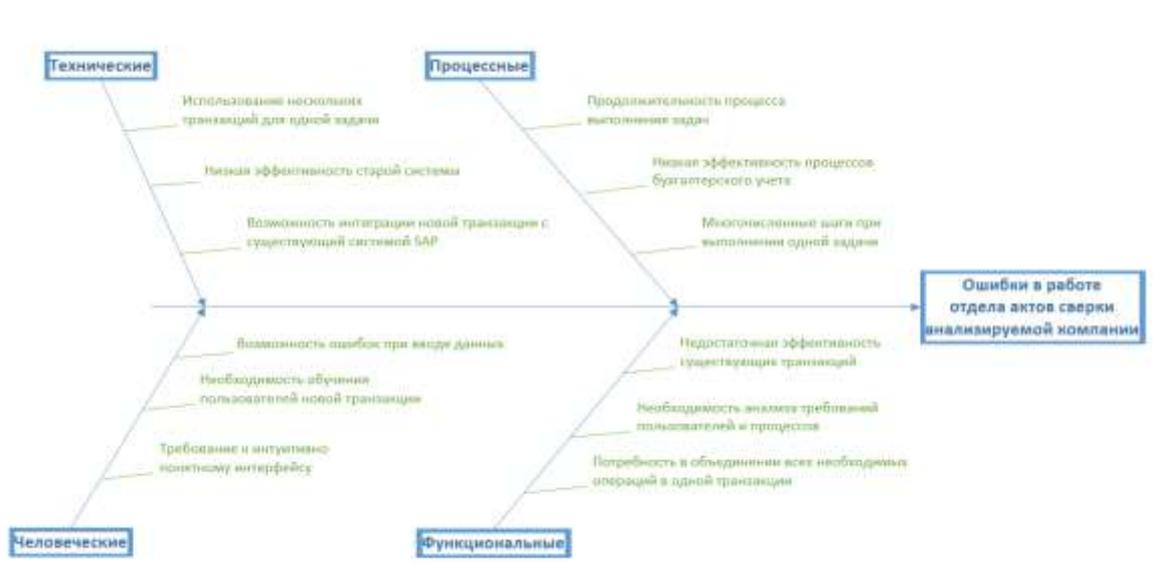


Рис. 3 - Диаграмма Исикавы (составлено авторами)

По полученным результатам можно сделать вывод, что работники затрачивают огромное количество времени заходя в каждую из транзакций отдельно или выполняя большое количество нажатий комбинаций, за период просмотра документа срабатывает человеческий фактор, сотрудник забывает ту или иную сумму или необходимую информацию, также не всегда понятно куда необходимо нажимать, чтобы узнать какую-то информацию.

На основе вышеизложенного исследования необходимо объединить три рассмотренные транзакции в единую, разработав удобный интерфейс для всех сотрудников, а также дополнить её необходимым функционалом, который может не только упростить процесс, но и привнести новшества, которые выполняются специалистами в Excel или на бумажных носителях [7].

Техническое задание для разработки новой транзакции для отдела бухгалтерии по актам сверки:

Транзакция, которая сможет объединить в себя три чаще всего используемые транзакции, которые приблизительно имеют аналогичный функционал – это VL03N - Просмотр исходящей поставки, VF03 - Просмотр фактуры, SU01D - Просмотр пользователей. При входе в новую транзакцию необходимо сделать выборку поиска необходимой информации по поставке или фактуре, параметры вывода должны быть также выборочными – табличный или строка, так как для разных операций требуются разные стили. Как только данные выбраны необходимо будет нажать переход, чтобы система смогла выгрузить необходимые данные по выбранному документу. Появившиеся строки должны будут содержать в себе следующую информацию: Номер клиента; Номер документа (номер на 9*); Номер поставки (номер на 10*); Дата документа; Дата создания документа – проводка в системе компании; Исходящая поставка (номер на 15*); Кто создал документ; Тип документа; Сумма налога; Сумма с налогом.

Визуально данный интерфейс позволит увидеть наглядно отраженные, сторнированные и другие документы, но несмотря на это необходимо ввести следующие доработки, которые не присутствовали в транзакциях, взятых за базу.

Необходимо установить следующие фильтры выше представленных строк:

- Уменьшение и увеличение – это позволит фильтроваться по суммам или датам документа, так как анализ может происходить за определенный период;
- Возможность добавлять самостоятельно различные строки, так как данной транзакцией смогут пользоваться не только этот отдел, но и другие;

- Значок суммы, который отсутствовал в прошлых транзакциях, чтобы система сама просчитывала итог по корректным документам;
- Возможность делать промежуточные суммы – специалистам не всегда необходимо просчитывать итог, а это позволит им выборочно просчитать документы;
- Возможность печати представленной таблицы;
- Возможность выгрузки и преобразования данной таблицы в различные удобные виды для анализа документации, такие как Excel;
- Возможность внесения личного формата, когда сотрудники подстраивают под себя выведенные данные и сохраняют этот формат для дальнейшей работы;
- Преобразование их в графики ALV.

После введения транзакции в работу стоит не забывать, что её необходимо будет поддерживать для обеспечения дальнейшей эффективности и удовлетворения потребностей пользователей, новая транзакция может быть оптимизирована путем внедрения следующих функций и возможностей:

1. Интеграция с системами аналитики данных для автоматического формирования отчетов;
2. Внедрение функций уведомлений и оповещений для оперативного реагирования на изменения;
3. Расширение функционала для учета специфических требований компании.

Таким образом, внедрение единой транзакции, объединяющей все необходимые операции и данные, значительно улучшит процессы бухгалтерского учета. Это позволит сократить временные затраты на выполнение задач, уменьшить вероятность ошибок за счет более интуитивного интерфейса и повысить общую эффективность работы не только отдела бухгалтерии, но и смежных отделов [3].

Оптимизированный процесс бухгалтерского учета будет включать удобный доступ к информации, возможность быстрого формирования отчетов и

Дневник науки | www.dnevniknauki.ru | СМИ ЭЛ № ФС 77-68405 ISSN 2541-8327

оперативного реагирования на изменения. Благодаря этим улучшениям компания сможет более эффективно управлять своими ресурсами, что повысит её конкурентоспособность и успешность в современной бизнес-среде. Внедрение новой транзакции не только решит текущие проблемы, но и создаст основу для дальнейшего роста и развития, обеспечивая устойчивость и адаптивность компании к будущим изменениям и вызовам.

Библиографический список:

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (с изменениями и дополнениями).
3. Бондаренко, Т.В. Технические требования и стандарты разработки программного обеспечения. — М.: Альфа-М, 2020. — 280 с.
4. Захаров, К.В. Проектирование и разработка пользовательских интерфейсов для систем SAP. — М.: Инфра-М, 2019. — 360 с.
5. Козлов, И.Ю. Интеграция систем SAP в бизнес-процессы предприятия. — М.: Инфра-М, 2018. — 320 с.
6. Мельников, В.П. Оптимизация бухгалтерских процессов с использованием информационных систем. — СПб.: Питер, 2019. — 275 с.
7. Петров, Н.И. Технические аспекты внедрения новых транзакций в SAP. — СПб.: Питер, 2021. — 290 с.
8. Попов, Р.С. Современные методы анализа данных в бухгалтерском учете. — М.: Инфра-М, 2021. — 315 с.
9. Сергеев, А.В. Автоматизация учета и отчетности в системе SAP. — М.: Альфа-М, 2020. — 330 с.
10. Смирнова, Е.Н. Информационные системы в управлении предприятием. — М.: Вузовский учебник, 2017. — 400 с.

Оригинальность 85%