

УДК 005

***ПРОБЛЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ  
ДОКУМЕНТООБОРОТА В ЭПОХУ ЦИФРОВИЗАЦИИ***

***Осипова К. С.***

*студент*

*Стерлитамакский филиал Башкирский государственный университет,  
Стерлитамак, Россия*

***Рафикова В. М.***

*к.п.н., доцент*

*Стерлитамакский филиал Башкирский государственный университет,  
Стерлитамак, Россия*

**Аннотация**

В статье рассмотрены особенности, а также проблемы функционирования системы обеспечения конфиденциальности документооборота. Основным инструментом введения цифровизации в организации является внедрение системы электронного документооборота. В связи с новизной системы возникает большое количество проблем обеспечения конфиденциальности (утечка данных, искажение, модификация и прочие), поэтому актуальным является вопрос минимизации рисков утечки данных конфиденциального характера и связанных с ними убытков организаций.

**Ключевые слова:** Документооборот, система электронного документооборота, конфиденциальность, информационная безопасность, цифровизация.

***PROBLEMS OF ENSURING CONFIDENTIALITY OF DOCUMENT FLOW IN  
THE AGE OF DIGITALIZATION***

***Osipova K. S.***

*student*

*Sterlitamak branch of the Bashkir State University,  
Sterlitamak, Russia*

**Rafikova V. M.**

*PhD, Associate Professor*

*Sterlitamak branch of the Bashkir State University,  
Sterlitamak, Russia*

### **Annotation**

The article discusses the features, as well as the problems of the functioning of the system for ensuring the confidentiality of document management. The main tool for introducing digitalization in an organization is the introduction of an electronic document management system. Due to the novelty of the system, a large number of confidentiality problems arise (data leakage, distortion, modification, and others), therefore, the issue of minimizing the risks of confidential data leakage and related losses to organizations is relevant.

**Keywords:** Document management, electronic document management system, confidentiality, information security, digitalization.

Быстрыми масштабными темпами процессы цифровизации стали проникать во все сферы жизни общества. Цифровизация представляет собой процесс интеграции цифровых технологий в повседневную жизнь. В современных условиях формирования цифровой экономики происходит значительное повышение значимости информационных активов организации. Динамичное развитие цифровых технологий требует комплексной защиты корпоративных информационных ресурсов, учитывая глобальную тенденцию роста кибератак. Виртуальные угрозы информационной безопасности могут нанести существенный ущерб деловому имиджу и конкурентоспособности любой компании, затруднив достижение ее стратегических целей.

Одним из наиболее актуальных методов цифровизации является внедрение системы электронного документооборота (СЭД). В частности, востребованность таких технологий связана с необходимостью

совершенствования системы экономического и финансового анализа хозяйственной деятельности организаций. Одной из основных задач внедрения системы электронного документооборота может стать устранение издержек и действий при управлении документами и составлении финансовой и бухгалтерской отчетности. Использование систем электронного документооборота позволяет приобрести огромную гибкость в обработке и хранении информации, повышает эффективность управленческой деятельности. [5]

Информационная безопасность современных предприятий предполагает обеспечение защищенности информационной среды, которая направлена на достижение целостности, конфиденциальности, а также доступности для пользователей. Этого можно достичь проведением комплекса организационно-технических мер и мероприятий, проводимых с целью обеспечения надежной защиты корпоративных документов от случайного либо преднамеренного воздействия, а также наличием механизмов резервирования системных функций, что позволяет гибко подстраивать возможности системы под текущие корпоративные задачи по защите конфиденциальности информации. [1]

Несмотря на направленность системы по обеспечению информационной безопасности, конфиденциальности документооборота, а также данных организаций существует ряд актуальных проблем, среди которых особенно выделяются:

1. Отсутствие исключения человеческого фактора, в связи с чем иногда не учитываются ошибки и совершения преступлений.

2. Препятствия со стороны руководства, которое хочет оставить в тайне какие-либо факты, из-за чего не используют систему конфиденциального документооборота в своей управленческой работе.

3. Формирование необходимости организации системы информационной безопасности предприятия. [3]

При движении конфиденциальных документов по структурным подразделениям увеличивается число источников информации, обладающих ценными сведениями, и расширяются потенциальные возможности для утраты конфиденциальной информации, ее разглашения персоналом, утечки по техническим каналам, исчезновения носителя этой информации. Каналы утраты конфиденциальной документированной информации имеются на всех стадиях и этапах движения документов, при выполнении любых процедур и операций. [8]

К ним относятся:

- кража (хищение) документа или отдельных его частей, носителя чернового варианта документа или рабочих записей;
- несанкционированное копирование бумажных и электронных документов, баз данных, фото-, видео- и аудиодокументов, запоминание злоумышленником или его сообщником текста документа;
- тайное или разрешенное ознакомление сотрудника фирмы с документом и сообщение информации злоумышленнику лично или по линиям связи, прочтение текста документа по телефону или переговорному устройству, разглашение информации с помощью мимики, жестов, условных сигналов; [2]
- подмена документов, носителей и их отдельных частей с целью фальсификации или сокрытия факта утери, хищения;
- дистанционный просмотр документов и изображений дисплея с помощью технических средств визуальной разведки;
- ошибочные (умышленные или случайные) действия персонала при работе с документами (нарушение разрешительной системы доступа, правил обращения с документами, технологии их обработки и хранения);
- случайное или умышленное уничтожение ценных документов и баз данных, несанкционированная модификация и искажение текста, реквизитов;
- считывание данных в чужих массивах за счет использования остаточной информации на копировальной ленте, бумаге, дисках и дискетах;

- утечка информации по техническим каналам при обсуждении и диктовке текста документа, работе с компьютером и другой офисной техникой;
- гибель документов в условиях экстремальных ситуаций. [7]

Кроме того возможны следующие категории проблем обеспечения конфиденциальности документооборота организации:

- ошибки и сбои;
- повреждение и уничтожение целостности информации;
- искажение содержания информации и ее модификация.

При этом к угрозам конфиденциальности следует относить любое нарушение несанкционированного характера, а к угрозам работоспособности системы – нарушение ее целостности.

Первостепенной задачей по обеспечению конфиденциальности документооборота является предотвращение распространения, модификации, уничтожения, копирования, блокирования и неправомерного тиражирования информации ограниченного доступа. [6]

Кроме того к мерам по обеспечению информационной безопасности организации можно отнести:

- анализ потенциальных и реальных ситуаций, представляющих киберугрозу для организации;
- оценку характера угроз информационной безопасности;
- принятие и комплексное распределение мер для выявления угрозы;
- реализацию мер в целях предотвращения угрозы для ее коммерческих интересов. [4]

Внедренная система электронного документооборота должна постоянно подвергаться модернизации по мере дальнейшего развития цифровых технологий в сфере информационной безопасности.

Развитие полнофункциональной системы электронного документооборота должно быть направлено на снижение влияния человеческого фактора в процессе устранения случаев кибербезопасности, а также на

Дневник науки | [www.dnevniknauki.ru](http://www.dnevniknauki.ru) | СМИ Эл № ФС 77-68405 ISSN 2541-8327

совершенствование механизмов для проведения аудита работы внутренних пользователей в режиме реального времени с возможностью оказания управляющих воздействий в целях предотвращения неправомерного доступа к охраняемым данным. Это позволит минимизировать уровень рисков, связанных с использованием электронной подписи в системе электронного документооборота.

### Библиографический список

1. Андрианов В.И. Защищенный электронный документооборот / В.И. Андрианова // Экономика и качество систем связи. – 2019. – №3 (13). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/zaschischennyu-elektronnyu-dokumentoorot> (дата обращения: 24.05.2022).

2. Асеев А.А. Проблемы и практика использования электронной цифровой подписи / А.А. Асеев // Экономика и бизнес: теория и практика. – 2021. – №1-1. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-i-praktika-ispolzovaniya-elektronnoy-tsifrovoy-podpisi> (дата обращения: 24.05.2022).

3. Гитинов Х.Х. Актуальные проблемы обеспечения защиты конфиденциальной информации в условиях электронного документооборота в работе государственных и муниципальных органов / Х.Х. Гитинов // Образование и право. – 2021. – №10. – URL: [https://cyberleninka.ru/article/n/aktualnye-problemy-obespecheniya-zaschity-konfidentsialnoy-informatsii-v-usloviyah-elektronnogo-dokumentoorota-v-rabote-1](https://cyberleninka.ru/article/n/aktualnye-problemy-obespecheniya-zaschity-konfidentsialnoy-informatsii-v-usloviyah-elektronnogo-dokumentoorota-v-rabote) (дата обращения: 24.05.2022).

4. Исачкова Л.Н. Обеспечение экономической безопасности в системе электронного документооборота в условиях цифровой трансформации бизнеса / Л.Н. Исачкова, Н.А. Асанова, С.Ю. Хут, Ф.Р.Ешугова // Вестник Академии знаний. – 2021. – №4 (45). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/obespechenie-ekonomicheskoy-bezopasnosti-v-sisteme-elektronnogo-dokumentoorota-v-usloviyah-tsifrovoy-transformatsii-biznesa> (дата обращения: 24.05.2022).

5. Калугина Е.А. Система электронного документооборота, ее преимущества и переход на электронный документооборот / Е.А. Калугина // Вестник НИБ. – 2019. – №37. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sistema-elektronnogo-dokumentooborota-ee-preimuschestva-i-perehod-na-elektronnyu-dokumentooborot> (дата обращения: 24.05.2022).

6. Кононок К.А. Анализ и выявление недостатков при работе в системе электронного конфиденциального документооборота / К.А. Кононок // Молодой ученый. – 2021. – № 52 (394). – С. 363-365. – URL: <https://moluch.ru/archive/394/87343/> (дата обращения: 24.05.2022).

7. Мирошниченко М.А. Актуальные проблемы обеспечения информационной безопасности систем электронного документооборота в рамках цифровой трансформации // Вестник Академии знаний. – 2020. – №1 (36). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/aktualnye-problemy-obespecheniya-informatsionnoy-bezopasnosti-sistem-elektron-nogo-dokumentooborota-v-ramkah-tsifrovoy> (дата обращения: 24.05.2022).

8. Яппаров Р.М. Некоторые проблемы защиты конфиденциальной информации в системах электронного документооборота // Вестник УЮИ. – 2019. – №1 (83). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/nekotorye-problemy-zaschity-konfidentsialnoy-informatsii-v-sistemah-elektronnogo-dokumentooborota> (дата обращения: 24.05.2022).

*Оригинальность 82%*